

Inspectierapport

KLEIN Kindercentra (KDV)

Ons Doelstraat 44

5281 GV Boxtel

Registratienummer 148055229

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Boxtel
Datum inspectie:	16-03-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-03-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek. Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

In de beschouwing staan de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over het kindercentrum en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per onderdeel verder uitgewerkt.

Algemeen

Kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra is onderdeel van KLEIN Kindercentra B.V. en is gevestigd op de benedenverdieping van een pand aan de Ons Doelstraat te Boxtel. In hetzelfde pand is, op de bovenverdieping, is de buitenschoolse opvang van KLEIN Kindercentra gevestigd. Daarnaast biedt KLEIN Kindercentra buitenschoolse opvang aan op het sportterrein van ODC.

Het kinderdagverblijf is met 64 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

- Horizontale groep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.
- Horizontale groep met maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar.
- Twee verticale groepen met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Recente inspectiegeschiedenis

<i>Datum onderzoeken</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
19 maart 2018	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet na overleg en overreding op de domeinen 'Pedagogisch beleid' en 'Beleid veiligheid en gezondheid', aan alle getoetste voorwaarden.
27 mei 2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet na herstelaanbod op het domein 'Personeel en groepen', aan alle getoetste voorwaarden.
10 februari 2020	Jaarlijks onderzoek	Voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

Huidig onderzoek

Op 16 maart 2021 heeft er een aangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra. In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden uit de volgende domeinen beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

In verband met de huidige Covid-19-pandemie heeft de toezichthouder, conform de landelijke richtlijn van GGD GHOR, de overweging gemaakt of het noodzakelijk is een fysiek bezoek te brengen aan deze locatie. In de onderzoeken van voorgaande jaren is de (pedagogische) praktijk

als voldoende beoordeeld. Op basis van deze bevindingen heeft er nu een onderzoek op afstand plaats gevonden. Er zijn documenten opgevraagd en beoordeeld en er heeft telefonisch een gesprek plaats gevonden met de pedagogisch beleidsmedewerker en een beroepskracht die werkzaam is op het kinderdagverblijf.

Conclusie

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden. De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld gericht op kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan, worden onderdelen van het pedagogisch beleidsplan tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Iedere 8 weken wordt er een groepsoverleg georganiseerd en 4 keer per jaar wordt een werkoverleg georganiseerd. Uit het gesprek met een beroepskracht werkzaam op kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra, blijkt dat beroepskrachten worden betrokken bij het opstellen en wijzigingen van het beleidsplan. Tijdens de lockdown zijn er geen fysieke overleggen georganiseerd. Communicatie heeft plaatsgevonden via nieuwsbrieven en memo's. De groepsoverleggen zijn inmiddels hervat en op 8 maart heeft het eerste overleg plaatsgevonden. Daarnaast worden de beroepskrachten begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

De beoordeling of de beroepskrachten daadwerkelijk handelen conform het beleid is niet beoordeeld. Er heeft geen locatiebezoek plaats gevonden.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 09-03-2021)
- Interview (beroepskracht d.d. 23-03-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (KLEIN kindercentra Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf, mei 2020)
- Notulen teamoverleg (groepsoverleggen 08-03-2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De pedagogisch beleidsmedewerker en de beroepskrachten die in de periode van 1 maart tot en met 5 maart 2021 zijn ingezet, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die in de periode van 1 maart tot en met 5 maart 2021 zijn ingezet, beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies. Binnen KLEIN Kindercentra is één pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam. Zij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

De beoordeling van de beroepskracht-kindratio is gebaseerd op de door de houder toegestuurde roosters en aanwezigheidsregistratie.

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode van 1 maart tot en met 5 maart 2021 blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang, bijlage 1, onderdeel a, tabel 2 wordt uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening voor 2021 is ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	50 x aantal kindercentra	10 x aantal fte pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
1 januari 2021	50 x 3 = 150 benodigde beleidsuren op jaarbasis (uitgaande van 3 locaties op peildatum)	10 x 20,15 fte = 201,5 uur benodigde coachingsuren op jaarbasis.	150 + 201,5 = 351,5 uur.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen KLEIN Kindercentra.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker (PBM)

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de pedagogisch beleidsmedewerker en een beroepskracht werkzaam op kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en het gesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker en beroepskracht blijkt dat iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen in 2020. Zowel individuele - als groepscoaching heeft plaatsgevonden. Binnen de groepscoaching is ingezet op onder meer kindbenadering, protocollen en samenwerking. De planning voor 2021 is ingezien en op basis hiervan is het aannemelijk dat de coaching ook in 2021 zal worden voortgezet.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

- **Piccolo:** maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar
- **Pequeno:** maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar
- **Petit:** maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar
- **Maggiore:** maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar

Vaste gezichten

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Bij kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra worden de kinderen structureel gevolgd in hun ontwikkeling. Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat alle kinderen een mentor toegewezen hebben gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Jaarlijks worden de observaties aan de hand van observatieformulier geregistreerd. De bevindingen worden besproken met de collega's op de groep. Ouders worden naar aanleiding van deze jaarlijkse observatie uitgenodigd voor een oudergesprek.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 09-03-2021)
- Interview (beroepskracht d.d. 23-03-2021)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 09-03-2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (inzage 09-03-2021)
- Presentielijsten (week 9 jaar 2021)
- Personeelsrooster (week 9 jaar 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (KLEIN kindercentra Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf, mei 2020)
- Notulen teamoverleg (groepsoverleggen 08-03-2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Urenberekening PBM 2021
- Inzet beleidsmedewerker 2020
- Planning coaching 2020/2021

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

KLEIN Kindercentra heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek zijn de volgende documenten meegenomen in de beoordeling:

- Beleidsplan veiligheid en gezondheid KLEIN Kindercentra
- Werkinstructie heropening kinderdagverblijf

Uit het gesprek met de beroepskracht en bovengenoemde documenten blijkt dat het beleid geëvalueerd en geactualiseerd wordt. Meest recente wijziging is het opstellen van maatregelen ten aanzien van voorkomen van verspreiding van het Covid-19 virus. De houder heeft een werkinstructie opgesteld waarin beschreven staat hoe kinderdagverblijf KLEIN Kindercentra omgaat met de huidige regels van het RIVM met betrekking tot Covid-19.

Cyclisch proces

Tijdens de groepsoverleggen worden onderwerpen uit het beleid veiligheid en gezondheid besproken. De houder heeft middels een planning van 2020 en 2021 inzichtelijk gemaakt welke onderwerpen uit het beleid per groepsoverleg aan bod komen. Op basis van het gesprek met een beroepskracht en notulen blijkt dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. Beroepskrachten hebben daarnaast een protocollentoets gehad waarin ook onderwerpen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn getoetst. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Handelen conform beleid

De beoordeling of de beroepskrachten daadwerkelijk handelen conform het beleid is niet beoordeeld aangezien binnen dit onderzoek geen locatiebezoek heeft plaats gevonden. Uit het gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat de maatregelen rondom het risico op Covid-19 in acht worden genomen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 09-03-2021)
- Interview (beroepskracht d.d. 23-03-2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KLEIN Kindercentra, december 2020)
- Notulen teamoverleg (groepsoverleggen 08-03-2021)
- Werkinstructie heropening KDV, 04-02-2021
- Vragen en antwoorden protocollentoets

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige

12 van 17

kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden

na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KLEIN Kindercentra
Website	: http://www.kleinkindercentra.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000020759509
Aantal kindplaatsen	: 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: KLEINKindercentra B.V.
Adres houder	: Ons Doelstraat 44
Postcode en plaats	: 5281 GV Boxtel
KvK nummer	: 50853481
Aansluiting geschillencommissie	: Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Prinsen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Boxtel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5280 DA BOXTEL

Planning

Datum inspectie	: 16-03-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 29-03-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 30-03-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 30-03-2021
Verzenden inspectierapport naar : 30-03-2021
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 20-04-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.